

## Rada školy pri ŠZŠ Inžinierska 24 Košice

### Z Á P I S N I C A

zo zasadnutia rady školy konaného dňa 31.03.2026.

(delegovaní zástupcovia RÚŠS online prostredníctvom aplikácie Teams.)

#### **Prítomní:**

Mgr. Alena Hingisová – predseda RŠ

Mgr. Zuzana Kopková – podpredseda RŠ

PaedDr. Milan Gomolčák – delegovaný RÚŠS – online

Ing. Eva Zeleňáková - delegovaný RÚŠS – online

Ing. Lívia Drábiková MBA - delegovaný RÚŠS - online

Tatiana Palko (Kubová)– nepedagogický zamestnanec

Host' – Mgr. Michal Čornanič – riaditeľ školy

#### **Ospravedlnení:**

Zlatica Rusňáková– zástupca rodičov

Jozef Džuga – zástupca rodičov

Nataša Horváthová – zástupca rodičov

#### **Program:**

1. Otvorenie.
2. Návrh rozpočtu na kalendárny rok.
3. Výsledky hospodárenia školy za rok 2025.
4. Návrhy na počty prijímaných žiakov a návrhy na počty tried.
5. Výsledky výchovno-vzdelávacej práce, záujmové vzdelávanie za I. polrok 2025/2026.
6. Výročná správa RŠ.
7. Uznesenie
8. Záver

#### **K bodu 1:**

Predsedníčka rady školy privítala prítomných a oboznámila ich s programom zasadnutia.

**K bodu 2:**

Pán riaditeľ školy Mgr. Michal Čornanič informoval prítomných o návrhu rozpočtu na kalendárny rok 2026. Tento návrh obsahoval predpokladané príjmy školy, ako aj výdavky na mzdy, poistné, tovary a služby. Pani Ing. Zeleňáková požiadala o vysvetlenie vyššej ceny za teplo pre SŠ Vojenskú, ktorá je v prenájme priestorov našej školy. Tieto zvýšené ceny sú spojené so zastaralým systémom vykurovania budov, ktorý toho času nie je možné regulovať. Pán riaditeľ informoval prítomných, že pripravuje podklady a materiály na kompletnú rekonštrukciu tepelného systému na škole.

**K bodu 3:**

Pán riaditeľ školy informoval o výsledkoch hospodárenia školy za rok 2025. V úvode oboznámil prítomných s bežnými výdavkami školy ako sú mzdy, odvody a bežné transfery. Informoval tiež o výdavkoch na energie a tovary a služby. V ďalšej časti spomenul čerpanie nenormatívnych finančných prostriedkov. V závere tejto správy oboznámil prítomných o prehľade príjmov a použitia mimorozpočtových prostriedkov dary a granty, príjmy z prenájmov a dotácie na školské potreby. V danej správe sa nachádzali chybné údaje, na ktoré upozornila pani Ing. Zeleňáková tak pani hospodárku školy, ako aj pána riaditeľa. Dané chyby boli po konzultácii opravené.

**K bodu 4:**

Riaditeľ školy oboznámil prítomných s návrhom počtom žiakov v budúcom školskom roku 2026/2027. V nasledujúcom školskom roku je naplánovaných otvorenie minimálne 8 tried, maximálne 9 z kapacitných dôvodov príslušnej školskej budovy. V pláne je otvorenie dvoch oddelení školského klubu. Presné stanovenie počtu tried závisí aj od zápisu do školy, ktorý prebehne v mesiaci apríl.

**K bodu 5:**

V závere pán riaditeľ oboznámil prítomných o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a záujmovom vzdelávaní v prvom polroku školského roka 2025/2026. Táto správa obsahovala:

- údaje o počte žiakov - počty novoprijatých žiakov, žiakov s IVP
- dochádzku žiakov,
- prospech žiakov - z celkového počtu neboli hodnotení len 3 žiaci a to z dôvodu pobytu v zahraničí a dlhodobých zdravotných problémov, pochvaly a pokarhania riaditeľom školy,

- údaje o počte psychologických a špeciálnopedagogických vyšetreniach žiakov,
- projekty, do ktorých je škola zapojená
- aktivity školy za 1. polrok, ktoré sú zverejnené na webovej stránke školy
- besedy, akcie a kampane
- priestorové a materiálne zabezpečenie školy, špeciálne učebne, úspechy a neúspech školy

V závere pán riaditeľ odpovedal na otázku pána PaedDr. Milana Gomolčáka situácii s neospravedlnenou dochádzkou žiakov. Dochádzka žiakov je v poriadku, neospravedlnené hodiny sú zväčša len u troch žiakov, ktorí sú chronickí záškoláci.

#### **K bodu 6:**

Predsedička rady školy oboznámila prítomných s výročnou správou rady školy za rok 2025. Správa obsahovala členov rady školy v roku 2025, jednotlivé zasadnutia rady školy a ich záverečné uznesenia. V závere poďakovala prítomným za aktívnu spoluprácu v roku 2025 a vyzvala k odsúhlasovaniu výročnej správy.

Hlasovanie : Za: 6

Proti: 0

Zdržali sa: 0

#### **K bodu 7 :**

##### **Uznesenie rady školy pri ŠZŠ Inžinierska 24 Košice**

Rada školy na svojom zasadnutí dňa 31.3.2026 prijala nasledujúce uznesenie:

1. Rada školy berie na vedomie:

- a) Návrh rozpočtu na kalendárny rok.
- b) Výsledky hospodárenia školy za rok 2025. – s pripomienkami
- c) Návrhy na počty prijímaných žiakov a návrhy na počty tried.
- d) Výsledky výchovno-vzdelávacej práce, záujmové vzdelávanie za I. polrok 2025/2026

2. Rada školy schvaľuje:

- a) Výročnú správu RŠ.

### 3. Rada školy ukladá

- a) predsedníčke rady školy vyhotoviť zápisnicu zo zasadnutia a poslať ju v emailovej forme príslušnej kontaktnej osobe z RÚŠS Košice (PaedDr. Milan Gomolčák, milan.gomolcak@russ-ke.sk)

Hlasovanie za návrh :

Za: 6

Proti: 0

Zdržalo sa: 0

#### **K bodu 8:**

Predsedníčka rady školy pri ŠZŠ Inžinierska v Košiciach Mgr. Alena Hingisová poďakovala prítomným za účasť.

Zapísal/a: Mgr. Alena Hingisová .....

Overil/-a: ..... .....

V Košiciach 31.3.2026

Predseda RŠ: Mgr. Alena Hingisová